

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Relación única de la normativa en las materias de auditoría; de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público; de control interno; de obras públicas y servicios relacionados con las mismas; de recursos financieros; de recursos humanos; de recursos materiales; de tecnologías de la información y comunicaciones, y de transparencia y rendición de cuentas emitidas por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes y sus órganos desconcentrados.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

JUAN FRANCISCO MOLINAR HORCASITAS, Secretario de Comunicaciones y Transportes, con fundamento en los artículos 2, fracción I, 12 y 36 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, y 1, 3, 4 y 5, fracción XXIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, y

CONSIDERANDO

Que mediante Acuerdo Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de agosto de 2010, se instruyó a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como a la Procuraduría General de la República a abstenerse de emitir regulación adicional a las disposiciones, políticas o estrategias, acciones o criterios y procedimientos expedidos recientemente por la Secretaría de la Función Pública, por sí o con la participación de las dependencias competentes, en las materias de auditoría; de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público; de control interno; de obras públicas y servicios relacionados con las mismas; de recursos financieros; de recursos humanos; de recursos materiales; de tecnologías de la información y comunicaciones, y de transparencia y rendición de cuentas;

Que asimismo el citado Acuerdo estableció como obligación para las citadas instituciones, que previa opinión favorable de la Secretaría de la Función Pública, deberán publicar en el Diario Oficial de la Federación a más tardar el 10 de septiembre de 2010, una relación única de la normativa que respecto de las materias antes señaladas continuará vigente, por tratarse de regulación estrictamente necesaria no contemplada en las disposiciones, políticas o estrategias, acciones o criterios y procedimientos expedidos por esta Secretaría, por sí o con la participación de las dependencias competentes, o que al momento de su expedición se ubicó en alguna de las hipótesis previstas en el artículo Segundo del propio Acuerdo Presidencial;

Que en mérito de lo expuesto, esta Secretaría de Estado coordinó junto con los Organos Desconcentrados Instituto Mexicano del Transporte, Servicios a la Navegación en el Espacio Aéreo Mexicano y Comisión Federal de Telecomunicaciones la identificación de diversas disposiciones administrativas que son estrictamente necesarias para la operación de la Dependencia y las Entidades Coordinadas;

Que mediante los oficios números SSFP / UPMGP / 411 / 218 / 2010, SSFP / UPMGP / 411 / 264 / 2010, SSFP / UPMGP / 411 / 344 / 2010, y SSFP / UPMGP / 411 / 357/2010, así como sus respectivos anexos, la Secretaría de la Función Pública opinó favorablemente la normativa de esta Secretaría y de los órganos desconcentrados antes citados que continuará vigente, y

Que en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo Tercero del Acuerdo Presidencial referido en el considerando primero anterior, he tenido a bien emitir la siguiente:

RELACION UNICA DE LA NORMATIVA EN LAS MATERIAS DE AUDITORIA; DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO; DE CONTROL INTERNO; DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS; DE RECURSOS FINANCIEROS; DE RECURSOS HUMANOS; DE RECURSOS MATERIALES; DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, Y DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS EMITIDAS POR LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES Y SUS ORGANOS DESCONCENTRADOS

UNICO.- A partir de la fecha de publicación del presente Acuerdo, se declaran como aplicables al interior de la SCT y sus Organos Desconcentrados exclusivamente las disposiciones que a continuación se señalan:

1) INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE:

NUM.	NOMBRE DE LA DISPOSICION ADMINISTRATIVA	HOMOClave
1	Manual de políticas, bases y lineamientos de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	IMT-NIARU-ADQS-0001
2	Manual de integración y funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	IMT-NIARU-ADQS-0002
3	Norma para regular la operación del sistema de servicio social, prácticas profesionales y tesis en el IMT	IMT-NIARU-RRHH-001
4	Criterios para operar el Programa de Becas Individuales para Estudios de	IMT-NIARU-RRHH-002

	Posgrado	
5	Reglamento del Programa de Incentivos a la Calidad y Productividad para Investigadores del Instituto Mexicano del Transporte	

2) SERVICIOS A LA NAVEGACION EN EL ESPACIO AEREO MEXICANO:

NUM.	NOMBRE DE LA DISPOSICION ADMINISTRATIVA	HOMOCLAVE
1	Recepción, acomodo y localización de materiales	SENEAM-NIARU-RRMM-0001
2	Empaque y embarque de material y/o equipo	SENEAM-NIARU-RRMM-0002
3	Captura de movimientos del almacén	SENEAM-NIARU-RRMM-0003
4	Disposición de material solicitado por requisición	SENEAM-NIARU-RRMM-0004
5	Resguardo de bienes de activo fijo	SENEAM-NIARU-RRMM-0005
6	Captura y proceso de movimientos de activo fijo	SENEAM-NIARU-RRMM-0006
7	Conciliación mensual de movimientos de activo fijo	SENEAM-NIARU-RRMM-0007
8	Traslado de bienes de activo fijo	SENEAM-NIARU-RRMM-0008
9	Traspaso interno de bienes de activo fijo	SENEAM-NIARU-RRMM-0009
10	Suministro de combustible	SENEAM-NIARU-RRMM-0010
11	Préstamo de equipo y/o material audiovisual y fotográfico	SENEAM-NIARU-RRMM-0011
12	Recepción de materiales para impresión	SENEAM-NIARU-RRMM-0012
13	Solicitud y entrega de formas impresas fuera del programa anual	SENEAM-NIARU-RRMM-0013
14	Orden de servicio	SENEAM-NIARU-RRMM-0014
15	Pago exámenes psicofísicos integrales de personal técnico-operativo aeronáutico con licencia de habilitación de SENEAM	SENEAM-NIARU-RRHH-001
16	Reembolso y validación por concepto de revalidación de licencia(s) del personal técnico-operativo aeronáutico con licencia de habilitación de las gerencias, subgerencias regionales y áreas centrales de SENEAM	SENEAM-NIARU-RRHH-002
17	Prima sabatina y dominical	SENEAM-NIARU-RRHH-003
18	Pago de tiempo extraordinario	SENEAM-NIARU-RRHH-004
19	Gestión de licencias aeronáuticas	SENEAM-NIARU-RRHH-005
20	Fincamiento de requerimientos	

3) COMISION FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES:

NUM.	NOMBRE DE LA DISPOSICION ADMINISTRATIVA	HOMOCLAVE
1	Políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles y prestación de servicios de cualquier naturaleza	COFETEL-NIARU-ADQS-0001
2	Manual de integración y funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios en la Comisión Federal de Telecomunicaciones	COFETEL-NIARU-ADQS-0002
3	Manual de integración y funcionamiento del Subcomité revisor de bases de licitaciones e invitación a cuando menos 3 personas en la Comisión Federal de Telecomunicaciones	COFETEL-NIARU-ADQS-0003
4	Manual de Integración y funcionamiento del Comité de Información en la Comisión Federal de Telecomunicaciones	COFETEL-NIARU-TRNS-0001
5	Lineamientos de seguridad	COFETEL-NIARU-RRMM-0001
6	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Ahorro de la Comisión Federal de Telecomunicaciones	COFETEL-NIARU-RRMM-0002
7	Manual de integración y funcionamiento del Subcomité de Bienes Muebles de la Comisión Federal de Telecomunicaciones	COFETEL-NIARU-RRMM-0003

8	Lineamientos para el control de la asistencia de los empleados de la Comisión Federal de Telecomunicaciones	COFETEL-NIARU-RRHH-0001
9	Manual de integración y funcionamiento del Comité Técnico de Profesionalización	
10	Manual de integración y funcionamiento del Comité Técnico de Selección	

4) SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES:

NUM.	NOMBRE DE LA DISPOSICION ADMINISTRATIVA	HOMOCLAVE
1	Políticas, Bases y Lineamientos de las Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la SCT	SCT-NIARU-ADQS-0001
2	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la SCT	SCT-NIARU-ADQS-0002
3	Manual de Integración y Funcionamiento de los Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de los Centros SCT	SCT-NIARU-ADQS-0003
4	Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité Revisor de Convocatorias	SCT-NIARU-ADQS-0004
5	Resello de Credenciales de identificación	SCT-NIARU-RRHH-0001
6	Lineamientos para el trámite de movimientos de personal	SCT-NIARU-RRHH-0002
7	Disposiciones para el envío del padrón de servidores públicos	SCT-NIARU-RRHH-0003
8	Criterios para la elaboración del Programa Anual de Capacitación 2010	SCT-NIARU-RRHH-0004
9	Procedimiento Operativo de la Formación de los Servidores Públicos de la SCT, Código P 06 01, Rev. 2	SCT-NIARU-RRHH-0005
10	Procedimiento Operativo de Formación de los Servidores Públicos de la SCT, Código SCT-PI-09 Revisión 4	SCT-NIARU-RRHH-0006
11	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Recursos Humanos	SCT-NIARU-RRHH-0007
	10. Procedimiento PAGO DE TERCEROS DEL PROGRAMA DE CONCLUSION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS EN FORMA DEFINITIVA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS (MP-711-PR01-P10)	
	11. Procedimiento PAGO Y ENTERO DE TERCEROS DE LAUDOS (MP-711-PR01-P11)	
	16. Procedimiento APERTURA DE CUENTAS BANCARIAS PARA PAGO DE SUELDOS (MP-711-PR01-P16)	
	17. Procedimiento ADMINISTRACION DE FORMAS VALORADAS (MP-711-PR01-P17)	
	18. Procedimiento DISPERSION DE FONDOS PARA EL PAGO A SERVIDORES A NIVEL CENTRAL Y FORANEO (MP-711-PR01-P18)	
	19. Procedimiento EMISION, DISTRIBUCION, CONTROL DE CHEQUES Y COMPROBANTES DE DEPOSITO CON SUS RESPECTIVAS NOMINAS (MP-711-PR01-P19)	
	20. Procedimiento REPOSICION DE CHEQUES (MP-711-PR01-P20)	
	36. Procedimiento ELABORACION DE CARNETS DE MANDO (MP-711-PR01-P36)	
	37. Procedimiento ASIGNACION Y ELABORACION DE CURP (MP-711-PR01-P37)	
	42. Procedimiento DESCUENTOS VARIABLES (MP-711-PR01-P42)	
	44. Procedimiento REINTEGROS POR PAGOS EN EXCESO (MP-711-PR01-P44)	
	46. Procedimiento CONSTANCIAS DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES (MP-711-PR01-P46)	
	47. Procedimiento DECLARACION INFORMATIVA MULTIPLE (DIM) (MP-711-PR01-P47)	
	48. Procedimiento NOMINA EXTRAORDINARIA DEL PROGRAMA DE CONCLUSION DE LA PRESTACION DE SERVICIOS EN FORMA DEFINITIVA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS (MP-711-PR01-P48)	
	51. Procedimiento REVISION E INTEGRACION DE LAS SOLICITUDES DE LOS TRABAJADORES QUE SE APEGAN AL PROGRAMA DE CONCLUSION	

	DEFINITIVA DE SERVICIOS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS (MP-711-PR01-P51)	
	52. Procedimiento CONCILIACION DE PLAZAS-PUESTO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y CENTROS SCT (MP-711-PR01-P52)	
	55. Procedimiento TRAMITE DE PAGO DE SALARIOS CAIDOS (MP-711-PR02-P03)	
	58. Procedimiento ATENCION DE PETICIONES DE SERVIDORES PUBLICOS DE LA SCT (MP-711-PR02-P06)	
	59. Procedimiento VERIFICACION DE LICENCIAS MEDICA Y CONSTANCIA DE CUIDADOS MATERNOS (MP-711-PR02-P07)	
	61. Procedimiento TRAMITE DE LICENCIA CON GOCE DE SUELDO (MP-711-PR03-P01)	
	62. Procedimiento TRAMITE DE LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO (MP-711-PR03-P02)	
	78. Procedimiento TRAMITE PARA LA COMPENSACION POR RIESGOS EN EL TRABAJO (MP-711-PR03-P18)	
	84. Procedimiento TRAMITE Y CONTROL DE LA EXPEDICION, REPOSICION, CANCELACION Y RESELLO DE IDENTIFICACIONES PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS (MP-711-PR04-P01)	
	86. Procedimiento PROCEDIMIENTO CORRECCION DE NOMBRE, REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC), CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP), FECHA DE INGRESO A LA SCT Y SUELDO ANTE EL ISSSTE (MP-711-PR04-P03)	
	88. Procedimiento ELABORACION Y TRAMITE DE LA HOJA UNICA DE SERVICIOS (MP-711-PR04-P05)	
	89. Procedimiento TRAMITE DE PRESTAMOS ANTE EL ISSSTE (MP-711-PR04-P06)	
	91. Procedimiento CONSTANCIA DE EVOLUCION SALARIAL (MP-711-PR04-P08)	
	92. Procedimiento CONSTANCIA DE SERVICIOS PRESTADOS A LISTA DE RAYA (MP-711-PR04-P09)	
	101. Procedimiento LICENCIAS MEDICAS (MP-711-PR05-P09)	
	112. Procedimiento RECEPCION, VALIDACION, REGISTRO Y CONTROL DE CONSTANCIAS DE NOMBRAMIENTO DE INGRESO, REINGRESO, PROMOCION Y TRANSFERENCIA QUE IMPLICA MODIFICACION A LAS PERCEPCIONES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS EN LA NOMINA (MP-711-PR06-P11)	
	140. Procedimiento EDUCACION Y PRACTICAS PARA LA SALUD (MP-711-PR08-P18)	
	148. Procedimiento SEPARACION POR RENUNCIA, DEFUNCION, SENTENCIA EJECUTORIADA Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS (MP-711-PR10-P01)	
12	Lineamientos del Capítulo 1000 Servicios Personales de Gasto Corriente	
13	Lineamientos para la Elaboración y Actualización de Manuales de Organización	
14	Lineamientos para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos	
15	Formatos de Registro de Firma	
16	Plazas en Litigio	
17	Lineamientos para la Operación del Servicio Social y/o Prácticas Profesionales en las Unidades Administrativas de la SCT	
18	Lineamientos para la Ayuda de Útiles Escolares	
19	Procedimiento para la emisión y entrega de nombramientos a los Servidores Públicos de Carrera titulares en la SCT	
20	Medidas relativas a ocupaciones temporales al amparo del Artículo 34 LSPCAPF Oficio No. 5.2.204.- 208	
21	Autorización de Nombramientos al Personal de Mando	
22	Incentivo por Puntualidad y Eficiencia	
23	Manual de Procedimientos de la Oficialía Mayor	
24	Acuerdo por el que se delega en los Centros SCT las facultades que se indican	SCT-NIARU-OBPB-0001

25	Manual de integración y funcionamiento del Comité de Obras Públicas de la SCT	SCT-NIARU-OBPB-0002
26	Manual de integración y funcionamiento del Subcomité de Obras Públicas del Centro SCT	SCT-NIARU-OBPB-0003
27	Políticas, Bases y Lineamientos de Obra Pública	SCT-NIARU-OBPB-0004
28	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Desarrollo Carretero	
29	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Servicios Técnicos	
30	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Carreteras	
31	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Conservación de Carreteras	
32	Manual de Procedimientos Tipo de los Centros SCT	
33	Manual para la Recaudación	
34	Norma para la Operación del Convenio denominado Cadenas Productivas	
35	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto	
36	Manual para el Aseguramiento de Bienes Patrimoniales 2009	SCT-NIARU-RRMM-0001
37	Manual para la Administración de Bienes Muebles y el Manejo de los Almacenes de la SCT 2009	SCT-NIARU-RRMM-0002
38	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Bienes Muebles de la SCT 2007	SCT-NIARU-RRMM-0003
39	Manual de Operación y Funcionamiento del Comité Interno de Ahorro de Energía de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes	SCT-NIARU-RRMM-0004
40	Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité de Bienes Muebles en los Centros SCT	SCT-NIARU-RRMM-0005
41	Manual de Administración Inmobiliaria de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes 2001	SCT-NIARU-RRMM-0006
42	Manual para la Protección Civil en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes	SCT-NIARU-RRMM-0007
43	Guía Práctica para la Planeación de Ejercicios de Evacuación 2009	SCT-NIARU-RRMM-0008
44	Guía para la Formación de Brigadas en Protección Civil	SCT-NIARU-RRMM-0009
45	Procedimiento para el Acceso al Personal a las Unidades Administrativas de la SCT	SCT-NIARU-RRMM-0010
46	Manual de Procedimientos de la Dirección General de Recursos Materiales	SCT-NIARU-RRMM-0011
47	Manual de Operación y Funcionamiento del CESPIMA	

México, D.F., a 9 de septiembre de 2010.- **Francisco Suárez Warden**, Oficial Mayor de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, en ausencia del Secretario, Subsecretario de Infraestructura, de Transporte, y de Comunicaciones, firma la presente Relación, con fundamento en el primer párrafo del artículo 49 del Reglamento Interior de esta Dependencia, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 8 de enero de 2009 y su reforma de fecha 29 de julio de 2009.- Rúbrica.